



PROGRAMAS ESCUELA DE IDIOMAS

CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS EN INGLÉS CON PROPÓSITOS ESPECÍFICOS: HABILIDADES DE NEGOCIOS

Resolución de Registro en trámite

PERFIL DE EGRESO

El egresado estará en capacidad de interactuar en idioma inglés en su ámbito ocupacional de manera efectiva y cordial, argumentando y comprendiendo el lenguaje técnico de su quehacer para afrontar de forma flexible los problemas y situaciones cotidianos propios del sector ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y DERECHO (Ministerio de Educación Nacional, 2020).

El estudiante podrá optar -si lo desea- por la certificación del Nivel del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER) inmediatamente superior al Nivel con el que ingresó al programa, atendiendo las condiciones requeridas para el efecto.

* **REQUISITOS DE INGRESO:** mínimo 9º aprobado, tener 16 años en adelante y habilidades digitales básicas. Debes registrar en la prueba de entrada un nivel de inglés B1.

PLAN DE ESTUDIO



Duración

- **390** horas
- **8** Créditos Académicos.



Dedicación recomendada

- **10** horas semanales
- **39** semanas.



Módulos de formación

- **Ocho (8)** Módulos con contenidos y herramientas multiformato.



Competencias a desarrollar

- **Competencias comunicativas** desde la expresión, comprensión e interacción oral y escrita y la mediación.

Módulos de Formación	Descripción	Contenido (Unidades)	Horas de Estudio
<i>Inducción y bienvenida</i>	Acompañamiento inicial para los estudiantes en su proceso de formación y práctica del inglés como segundo idioma.	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilización e introducción al estudio del inglés como segunda lengua • Examen VPA de entrada 	3
MÓDULO 1 - BUSINESS ENGLISH	En este módulo, aprenderá sobre una variedad de funciones laborales, desde recursos humanos y servicio al cliente hasta TI y marketing. También abarca presentaciones, reuniones, negociaciones, habilidades empresariales y de liderazgo, correspondencia por correo electrónico y más. Comprende: 17 Unidades 340 Lecciones 17 Exámenes de desempeño	<ul style="list-style-type: none"> • Presentations • Telephone • Resumes & Cover Letters • Interviews • Negotiations • Networking • Around the Office • Human Resources (HR) • Information Technology (IT) • Finance • Marketing • Product Development • Customer Service • Project Management • Leadership • MANAGEMENT • Review 	170
MÓDULO 2 - ENGLISH FOR LEADERSHIP & MANAGEMENT	En este módulo, aprenderás sobre aspectos clave del liderazgo y la gestión, incluido el impulso de la visión de una empresa, la retroalimentación efectiva y la gestión de un equipo eficiente. Aprenderás sobre las cualidades y habilidades de liderazgo de expertos y líderes empresariales experimentados de todo el mundo. Comprende: 12 Unidades 120 Lecciones 12 Exámenes de desempeño	<ul style="list-style-type: none"> • Leadership Overview • Company Vision • Team Management • Communication Skills • Giving Feedback • Goal Setting • Time Management • Creative Thinking and Decision Making • Business Scaling • Workplace Efficiency • Workplace Trends • Review 	72

MÓDULO 3 - BUSINESS SKILLS: NEGOTIATION	<p>Explorarás los conceptos fundamentales de la negociación y aprenderás cómo convertirte en un mejor negociador. Aprenderás estrategias clave de negociación e incluso tendrás la oportunidad de escucharlas siendo utilizadas en situaciones comunes.</p> <p>Comprende: 6 Unidades 45 Lecciones 6 Exámenes de desempeño</p>	<ul style="list-style-type: none"> • The Importance of Negotiation • Stages and Types of Negotiations • Factors in Negotiation • Negotiation Strategies • Salary Negotiations • Price Negotiations 	<p>24</p>
MÓDULO 4 - ENGLISH FOR ARTIFICIAL INTELLIGENCE	<p>Aprenderás vocabulario y conceptos relacionados con diferentes campos dentro de la inteligencia artificial. Aprenderás sobre aprendizaje automático, procesamiento del lenguaje natural, visión por computadora y robótica. También explorarás algunos de los riesgos de la IA.</p> <p>Comprende: 6 Unidades 55 Lecciones 6 Exámenes de desempeño</p>	<ul style="list-style-type: none"> • What Is AI? • Machine Learning • Natural Language Processing • Computer Vision • Robotics • Risks of AI 	<p>29</p>
MÓDULO ELECTIVO: MBA ESEENTIALS	<p>Prepara tus estudios de posgrado MBA con análisis de casos reales, artículos de libros de texto y presentaciones grupales en los campos que estudiarás en tus cursos principales.</p> <p>Comprende: 5 Unidades 50 Lecciones 5 Exámenes de desempeño</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to MBA • Microeconomic Principles • Strategic Management • Data-Driven Decision Making • Marketing Management 	<p>25</p>
MÓDULO ELECTIVO: TOEFL PREP	<p>En este módulo se reforzarán competencias de expresión oral, lectura, comprensión auditiva y escritura para estar completamente preparado para el examen TOEFL. Verá y escuchará ejemplos de preguntas del examen de la vida real y se familiarizará con tipos de preguntas comunes.</p> <p>Comprende: 5 Unidades 124 Lecciones 5 Exámenes de desempeño</p>	<ul style="list-style-type: none"> • TOEFL Prep: Speaking Models • TOEFL Prep: Reading Skills • TOEFL Prep: Listening Strategies • TOEFL Prep: Writing for Exams • Prepare for My English Tests - unidad dinámica 	<p>62</p>
Evidencia final del logro de objetivos	<p>Módulo final de evaluación de competencias adquiridas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Examen VPA de salida • Entregable del logro de objetivos 	<p>5</p>
<p>Total horas del Programa de Formación</p>			<p>390 h</p>

PROCESO FORMATIVO



ESTRATEGIA METODOLÓGICA CON PEDAGOGÍAS ACTIVAS

Enseñanza de idiomas basada en tareas
(Task-Based Language Teaching – TBLT)

Nos centramos en tareas significativas, contextualizadas al mundo real.

Integramos rutas de formación de micro aprendizaje, con contenido breve e interesante de múltiples formatos, disponible *On/Off line* para cada estudiante, requiriendo periodos cortos de atención.

Estrategia de motivación y permanencia:
Programa de “Engagement”

Brindamos acompañamiento constante a cada estudiante, para que encuentren una guía familiar, amigable y directa. Este programa incluye:

- **Inducción:** bienvenida y guías didácticas.
- **Motivación y acompañamiento** contacto directo vía eCards, SMS, WhatsApp, Pop-Ups, entre otros.
- **Soporte:** en plataforma y correo electrónico.

Para más información: [Contáctenos – CHAPEF](#)