



PROGRAMAS ESCUELA DE IDIOMAS

CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS EN INGLÉS CON PROPÓSITOS ESPECÍFICOS: TURISMO, HOTELERÍA Y RESTAURANTES

Resolución de Registro en trámite

PERFIL DE EGRESO

El egresado estará en capacidad de interactuar en idioma inglés en su ámbito ocupacional de manera efectiva y cordial, argumentando y comprendiendo el lenguaje técnico de su quehacer para afrontar de forma flexible los problemas y situaciones cotidianos propios del sector TURISMO, HOTELERÍA Y GASTRONOMÍA (Ministerio de Educación Nacional, 2020).

El estudiante podrá optar -si lo desea- por la certificación del Nivel del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER) inmediatamente superior al Nivel con el que ingresó al programa, atendiendo las condiciones requeridas para el efecto.

* **REQUISITOS DE INGRESO:** mínimo 9º aprobado, tener 16 años en adelante y habilidades digitales básicas. Debes registrar en la prueba de entrada un nivel de inglés A2. *El módulo "Professional Skills" requerirá haber avanzado a nivel B1.*

PLAN DE ESTUDIO



Duración

- 289 horas
- 6 Créditos Académicos.



Dedicación recomendada

- 10 horas semanales
- 29 semanas.



Módulos de formación

- Seis (6) Módulos con contenidos y herramientas multiformato.



Competencias a desarrollar

- **Competencias comunicativas** desde la expresión, comprensión e interacción oral y escrita y la mediación.

Módulos de Formación	Descripción	Contenido (Unidades)	Horas de Estudio
<i>Inducción y bienvenida</i>	Acompañamiento inicial para los estudiantes en su proceso de formación y práctica del inglés como segundo idioma.	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilización e introducción al estudio del inglés como segunda lengua Examen VPA de entrada 	3
MÓDULO 1 - ENGLISH FOR TOURISM & HOSPITALITY	En este módulo, explorarás los fundamentos de la industria del turismo y la hospitalidad, desde las operaciones turísticas hasta la gestión hotelera. Comprende: 14 Unidades 141 Lecciones 14 Exámenes de desempeño	<ul style="list-style-type: none"> Greeting & Receiving Guests Reservation Inquiries & Changes Responding to Guest Requests & Complaints Discussing Specific Amenities Housekeeping Hotel Management Giving Local Suggestions & Directions Checking Out At the Hotel Restaurant At the Hotel Bar Tour Operations Attraction Management Event Management Review 	84
MÓDULO 2 - ENGLISH FOR HEALTH & SAFETY	En este módulo, aprenderás sobre las mejores prácticas y métodos de higiene para identificar los riesgos comunes para la salud y la seguridad en diversos espacios. Comprende: 5 Unidades 75 Lecciones 5 Exámenes de desempeño	<ul style="list-style-type: none"> Hand & Face Hygiene Travel & Outdoor Safety Workplace Health & Hygiene Home Cleaning & Sanitation Food Safety 	35
MÓDULO 3 - ENGLISH FOR THE FOOD & BEVERAGE INDUSTRY	En este módulo, aprende a navegar por todos los sectores de la industria de alimentos y bebidas, desde el manejo de solicitudes de reserva hasta la toma de pedidos y mucho más. Amplía tu vocabulario culinario y mejora tu comprensión de los requisitos dietéticos comunes para que puedas servir mejor a sus clientes. Comprende: 15 Unidades 150 Lecciones 15 Exámenes de desempeño	<ul style="list-style-type: none"> Jobs & Responsibilities Dining Management Serving at a Restaurant Serving Food To Go Cooking & Preparation Handling Money Handling Questions & Complaints Bar Services Talking About Food Dietary Restrictions & Allergies Food & Health Restaurant Reviews 	90

		<ul style="list-style-type: none"> • Food Industry Best Practices • Food Industry News • Review 	
MÓDULO - PROFESSIONAL SKILLS	<p>Aprende a establecer una relación con tus compañeros de trabajo, clientes y otros, a través de una variedad de tipos de conversaciones y correos electrónicos en el lugar de trabajo. Escucha ejemplos de intercambios que van desde charlas triviales básicas hasta actualizaciones y discusiones sobre desafíos laborales. Observa diferencias en la formalidad, las convenciones y la elección de palabras que puedes aplicar en tu propio trabajo. Aprende a navegar por las llamadas telefónicas en todo tipo de contextos comerciales, desde seguimiento con compañeros hasta conferencias telefónicas y quejas de clientes. Escucha ejemplos de personas que manejan llamadas complicadas y aprende frases y convenciones telefónicas comunes.</p> <p>Comprende: 9 Unidades 135 Lecciones 9 Exámenes de desempeño</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Socializing with Colleagues • Exchanging Information with Colleagues • Collaborating and Seeking Advice at Work • Emails: Requests and Questions • Emails: All-Office Emails • Emails: Exchanging Information • Phone and Conference Call Etiquette • Business Between Colleagues • Customer Inquiries 	72
Evidencia final del logro de objetivos	Módulo final de evaluación de competencias adquiridas.	<ul style="list-style-type: none"> • Examen VPA de salida • Entregable del logro de objetivos 	5
Total horas del Programa de Formación			289 h

PROCESO FORMATIVO



ESTRATEGIA METODOLÓGICA CON PEDAGOGÍAS ACTIVAS

Enseñanza de idiomas basada en tareas
(Task-Based Language Teaching – TBLT)

Nos centramos en tareas significativas, contextualizadas al mundo real.

Integramos rutas de formación de micro aprendizaje, con contenido breve e interesante de múltiples formatos, disponible *On/Off line* para cada estudiante, requiriendo periodos cortos de atención.

Estrategia de motivación y permanencia:
Programa de “Engagement”

Brindamos acompañamiento constante a cada estudiante, para que encuentren una guía familiar, amigable y directa. Este programa incluye:

- **Inducción:** bienvenida y guías didácticas.
- **Motivación y acompañamiento** contacto directo vía eCards, SMS, WhatsApp, Pop-Ups, entre otros.
- **Soporte:** en plataforma y correo electrónico.

Para más información: [Contáctenos – CHAPEF](#)